

DETERMINAZIONE n. 110 del 22 novembre 2022

Oggetto: Affidamento in favore di TeamSystem s.p.a.. di servizi informatici cloud con acquisizione di moduli aggiuntivi per l'implementazione del sistema di controllo di gestione del personale e workforce management da integrare all'interno del programma di contabilità

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n. 175, ed in particolare il comma 7 dell'articolo 16;

VISTO Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2022-2024 adottato con determinazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 8 luglio 2022;

VISTA la procura a rogito Notaio Paolo Castellini del 26 ottobre 2022, repertorio 86623, raccolta 25167, con la quale, sono stati conferiti all'Ing. Simone Borri poteri di acquisizione di beni e servizi entro il limite di € 500.000,00;

CONSIDERATO che INPS Servizi, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 5 bis del decreto-legge 101/2019, che prevede l'internalizzazione del servizio di Contact Center Multicanale, deve procedere all'avvio dell'attività entro il 1° dicembre 2022, secondo quanto previsto nel Piano Industriale approvato dalla società;

DATO ATTO che il processo di trasformazione per l'internalizzazione del Contact center multicanale è in itinere, ed entro la fine del mese di novembre 2022, è previsto che la società passerà dagli attuali 93 ad oltre 3.000 dipendenti dislocati in 13 siti produttivi sparsi sul territorio nazionale, oltre la sede centrale, con un fatturato di circa 100 Milioni di euro;

TENUTO CONTO che, in vista dell'avvio del servizio di Contact Center e della necessità di registrare le presenze di oltre 3000 dipendenti, si rende necessario implementare un sistema integrato per la rilevazione e gestione delle timbrature del personale e per la gestione amministrativa dello stesso;

PRESO ATTO che non è stato possibile predisporre una programmazione di lungo periodo contenente l'identificazione dei fabbisogni dell'azienda nella sua nuova conformazione per la gestione e amministrazione del personale;

RILEVATA la necessità di poter disporre, contestualmente all'avvio del Contact Center, di un sistema di controllo della gestione amministrativa del personale integrato con il sistema di gestione contabile, in grado di garantire la corretta operatività del sistema amministrativo e contabile aziendale;

PRESO ATTO della richiesta di acquisto del 14 novembre 2022 pervenuta dal Responsabile Settore Informatico con la quale si chiede l'acquisizione dei moduli di gestione integrata dati del personale e integrazione software per poter disporre di un sistema di gestione in vista dell'avvio del Contact Center Multicanale dalla Società TeamSystem S.p.a. in modo che il sistema informatico venga integrato con il programma di contabilità fornito dal medesimo operatore;

DATO ATTO che l'attuale sistema di rilevazione delle presenze, di gestione amministrativa del personale e di contabilità sono forniti dall'operatore TeamSystem, primaria software house a livello nazionale, e che, in vista della elevata complessità organizzativa che la società di appresta ad assumere, TeamSystem potrà fornire un servizio integrato tra il sistema di gestione del personale e quello di contabilità, elemento indispensabile per la corretta conduzione dell'azienda;

VALUTATA l'onerosità di un cambio di fornitore sia in termini di risorse finanziarie che di oneri amministrativi, che comporterebbe un eccessivo dispendio sia per costi di migrazione di dati (e documenti) informatici nonché per bonifiche pre-migrazione che per la necessità di reimpostare i servizi e di formare il personale, con un esito incerto in termini di garanzia di immediato corretto funzionamento ed efficienza del sistema;

CONSIDERATO inoltre che il cambiamento di fornitore obbligherebbe la società ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti da quelle attualmente in uso, il cui impiego e la cui manutenzione comporterebbero difficoltà tecniche sproporzionate;

TENUTO CONTO che l'individuazione di un nuovo fornitore implicherebbe inoltre una tempistica non compatibile con le esigenze della società, che deve garantire la corretta gestione delle oltre 3000 unità di personale a decorrere dal 1° dicembre 2022 oltre ad una integrazione dei flussi con il sistema di contabilità;

VISTO l'articolo 63 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTA la Delibera ANAC numero 950 del 13 settembre 2017, con la quale sono state approvate le "Linee guida n. 8 - Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili";

VISTO il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.", ed in particolare l'articolo 53;

RITENUTO che l'implementazione dell'attuale sistema gestionale informatico TeamSystem in uso alla società per la rilevazione delle presenze e per la gestione amministrativa del personale risulta l'unica soluzione perseguibile, sia in termini di tempistica che in termini di efficienza ed economicità;

DATO ATTO quindi della infungibilità del servizio riconducibile a valutazioni di opportunità e convenienza che garantiscono guadagni di efficienza e di benefici in termini di economicità;

TENUTO CONTO che, per poter rilevare le presenze di tutto il personale di prossima assunzione, che presterà attività lavorativa presso sedi territoriali o in modalità di lavoro agile, e poterlo gestire secondo le esigenze organizzative aziendali in maniera integrata con il sistema aziendale di contabilità, si rende necessario acquisire alcuni moduli aggiuntivi da parte del fornitore TeamSystem, ovvero SAAS-HR-25001, SAAS-HR-25003, SAAS-HR-25038, SAAS-HR-25046, SAAS-HR-25004, SAAS-HR-25057, le cui funzionalità sono state dettagliate nella proposta 45362-22 inviata dal fornitore, che ha offerto un sistema *all in*, in possesso di caratteristiche di manutenibilità e interoperabilità;

TENUTO CONTO che i moduli aggiuntivi rappresentano moduli complementari forniti dal fornitore originario e destinati all'ampliamento di una fornitura già esistente;

VALUTATA la proposta economica n. 45362-22 pervenuta da TeamSystem con la quale è stata fornita la quotazione annuale per i seguenti moduli, finalizzata alla stipula di un contratto con scadenza al 31/12/2024

- Modulo di gestione integrata dei dati del personale codice SAAS-HR-25001 per l'importo di euro 25.360,00 iva esclusa;
- Integration HUB, modulo di integrazione della procedura TS HR AIO codice SAAS-HR-25003 per l'importo di euro 4.974,00 iva esclusa;
- Kit presenze codice SAAS-HR-25038 per l'importo di euro 12.745,00 iva esclusa;
- Kit sicurezza e formazione base codice SAAS-HR-25046 per l'importo di euro 20.989,00 iva esclusa;
- TS HR API – BI modulo per l'accesso ai dati di sistema e integrazione software terze parti codice SAAS-HR-25004 per l'importo di euro 12.962,00 iva esclusa;
- Modulo che consente la gestione del timesheet e le timbrature di produzione codice SAAS-HR-25057 per l'importo di euro 6.870,00 iva esclusa;

RILEVATA l'opportunità di acquisire i moduli fino al 31 dicembre 2024, per un costo complessivo massimo di € 176.304,93 IVA esclusa;

VISTO l'art. 31 del D.lgs. 50/2016 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominino un Responsabile Unico del Procedimento (d'ora in poi anche RUP), per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

VISTE le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs.18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";

VISTO il Regolamento aziendale per le acquisizioni sottosoglia, approvato con determinazione dell'Amministratore Unico di Italia Previdenza SISPI S.p.a. n. 17 del 12 dicembre 2019;

VISTA la determinazione n. 75 del 22 settembre 2022 con la quale viene nominato Responsabile Unico del Procedimento, per gli acquisti di carattere informatico, il dirigente della Direzione Information Technology di INPS Servizi S.p.A. l'ing Giovanni Bagnoli;

PRESO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti del cig n. 950363360C richiesto dal RUP in data 22 novembre 2022 tramite il sistema SIMOG;

TENUTO CONTO che TeamSystem spa è in possesso dei requisiti generali di idoneità professionale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti;

RITENUTO che, in considerazione della natura del servizio e dei requisiti soggettivi dell'affidatario, diretto produttore dei software da acquisire, è ragionevole esonerarlo dalla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice dei contratti pubblici;

TENUTO CONTO che i costi per la remunerazione del servizio in oggetto, nel piano industriale 2022-2025 di INPS Servizi, trovano copertura nella voce "costi generali", inserita in modo da riflettere ulteriori voci di costo non già esplicitamente indicate e come elemento di "contingency" in relazione al processo di internalizzazione del servizio di contact center multicanale da erogare in favore dell'utenza INPS;

DETERMINA

di affidare a TEAMSYSTEM SPA, con sede legale in Via Sandro Pertini n. 88 – 61122 Pesaro (PU), Partita IVA 1035310414, fino al 31 dicembre 2024, lo svolgimento del servizio informatico cloud con acquisizione dei seguenti moduli aggiuntivi per l'implementazione del sistema di controllo di gestione del personale da integrare all'interno del programma di contabilità

- Modulo di gestione integrata dei dati del personale codice SAAS-HR-25001 per l'importo annuale di euro 25.360,00 IVA esclusa;
- Integration HUB, modulo di integrazione della procedura TS HR AIO codice SAAS-HR-25003 per l'importo di euro annuale 4.974,00 IVA esclusa;
- Kit presenze codice SAAS-HR-25038 per l'importo di euro 12.745,00 IVA esclusa;
- Kit sicurezza e formazione base codice SAAS-HR-25046 per l'importo annuale di euro 20.989,00 IVA esclusa;
- TS HR API – BI modulo per l'accesso ai dati di sistema e integrazione software terze parti codice SAAS-HR-25004 per l'importo annuale di euro 12.962,00 IVA esclusa;
- Modulo che consente la gestione del timesheet e le timbrature di produzione codice SAAS-HR-25057 per l'importo annuale di euro 6.870,00 IVA esclusa;

per un importo totale di euro 176.304,93, oltre IVA 22% pari ad euro 38.787,08, per un importo globale di euro 215.092,01.

Il direttore generale

Simone Borri

